

Zarządzenie Nr 0050.64.2014
Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz
z dnia 13 sierpnia 2014 roku

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz § 3 uchwały Nr 17/151/12 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj.2013.294), zarządzam, co następuje:

§1

Ustalam Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Małogoszcz, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz podinspektorowi ds. gospodarki komunalnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Jan Głogowski

RADCA PRAWNY

mgr Wiesław Zagala

Regulamin

korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Małogoszcz, zwanego w dalszej części PSZOK.
2. PSZOK jest zlokalizowany w miejscowości Zakrucze, gmina Małogoszcz, na terenie Oczyszczalni Ścieków, zarządzanej przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Małogoszczu.
3. PSZOK przyjmuje odpady komunalne z gospodarstw domowych pochodzące wyłącznie od mieszkańców - właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Małogoszcz, w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Punkt jest czynny od poniedziałku do soboty w godz. 7.00 – 17.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 2

Ustalenia szczegółowe

1. Dostarczone odpady PSZOK przyjmuje nieodpłatnie.
2. Przekazywane odpady muszą być posegregowane.
3. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie:
 - chemikalia (opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, środkach do impregnacji drewna, smarach, olejach, opakowania po aerozolach, piankach montażowych, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne);
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie (prace nie wymagające zgłoszenia lub pozwolenia na budowę) - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, gruz ceglany, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia);
 - szyby okienne;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, sofy, komody, regały, fotele, krzesła, stoły, szafy), meble ogrodowe drewniane oraz z tworzyw sztucznych, dywany, wykładziny, materace, walizki, suszarki na pranie, deski do prasowania, wózki dziecięce, foteliki do karmienia, leżaczki, zabawki dużych gabarytów (jeździki, koniki na biegunach,

rowery, narty, sanki, dużych rozmiarów plastikowe doniczki, skrzynki, czyste wiaderka, drzwi i okna - bez szyb;

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (pralki, lodówki, telewizory, radioodbiorniki, komputery itp.), w tym lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne;
- zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe oraz z pojazdów;
- zużyte opony

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie mogą być dostarczane maksymalnie **raz w miesiącu**, przy czym w ilości nie większej niż **5 ton** gruzu oraz **3 tony** innych odpadów remontowych i budowlanych w okresie 12 miesięcy, dla całej nieruchomości, na którą została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przyjmuje się, iż 1m³ gruzu = 1500 kg; 1m³ pozostałych odpadów remontowych i budowlanych (bez styropianu) = 500 kg

5. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

6. PSZOK nie przyjmuje następujących rodzajów odpadów:

- zmieszane odpady komunalne,
- odpady zawierające azbest
- przeterminowane leki
- szkło zbrojone i hartowane,
- odpadowa papa, folie i maty budowlane, wełna mineralna, styropian zawierający kleje lub zaprawy, wata szklana,
- elementy pochodzące z demontażu pojazdów samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, fotele),
- kwasy, alkalia, odczynniki chemiczne,
- drewno zawierające substancje niebezpieczne,
- smoła, lepik i opakowania zawierające ich resztki,
- odpadowe oleje mineralne i syntetyczne,
- odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), dla których nie możliwe jest ustalenie składu chemicznego,
- odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz opakowania,
- wszelkie odpady których rodzaj i ilość wskazują na to, iż źródło ich pochodzenia jest inne niż z gospodarstw domowych (tj. z działalności gospodarczej lub jej likwidacji) – masowe ilości odpadów w beczkach, workach, skrzynkach np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu oraz odpady nietypowe dla gospodarstw domowych – kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne itp. dostarczone w opakowaniach przemysłowych.

§ 3

Procedura przyjęcia odpadów

1. Transport zebranych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostarczający zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Odpady przyjmowane są przez upoważnionego pracownika obsługującego PSZOK.
3. Mieszkaniec zgłasza rodzaj dostarczanych odpadów, po czym pracownik sprawdza zgodność z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów, czystość oraz ilość przywiezionych odpadów.
4. Pracownik dokonuje przyjęcia odpadów po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie gminy Małogoszcz.
5. Mieszkaniec dokonuje samodzielnie rozładunku odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika obsługującego PSZOK.
6. Odpady gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach/kontenerach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska. Sposób gromadzenia odpadów określa się według niżej wymienionych zasad:
 - chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) - wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie - kontener o poj. 7 m³;
 - szyby okienne - kontener o poj. 7 m³;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe - wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów;
 - zużyte baterie i akumulatory - pojemnik;
 - zużyte opony - wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów;
7. PSZOK prowadzi rejestr mieszkańców, weryfikowany z bazą danych Urzędu Miasta i Gminy w Małogoszczu oraz ewidencję dostarczanych, zbieranych i przekazywanych odpadów.
8. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

§ 4

Odmowa przyjęcia odpadów

1. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:
 - jeśli odpad nie jest wymieniony w wykazie aktualnie przyjmowanych odpadów;
 - jeśli ich ilość oraz rodzaj wskazują na to, iż źródło ich pochodzenia jest inne niż z gospodarstw domowych;

- dostarczenia odpadów nieposegregowanych;
 - odmowy okazania się dowodem osobistego lub innym dokumentem potwierdzającym zamieszkanie na terenie gminy Małogoszcz;
 - stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach;
 - braku możliwości zidentyfikowania opadów niebezpiecznych;
 - zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi;
 - gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dostarczający odpady zobowiązany jest w wskazanych wyżej przypadkach do natychmiastowego zabrania odpadów.

§ 5

Pozostałe uregulowania

1. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na terenie PSZOK wyłącznie pod nadzorem osoby pełnoletniej.
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz poruszania się po jego terenie;
 - zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nie używania źródeł otwartego ognia;
 - nie pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej/niebezpiecznej, bądź jakichkolwiek wątpliwości co do bezpieczeństwa, należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne i wskazówki w celu uzgodnienia sposobu postępowania pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia.
4. Obsługa PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewłaściwym rozładunkiem odpadów w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych, uszkodzenia pojazdu dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.
5. Wszelkich informacji o pracy punktu udziela pracownik obsługi PSZOK na miejscu.
6. Wszelkie zastrzeżenia i wnioski dotyczące pracy i obsługi PSZOK przyjmowane są w Urzędzie Miasta i Gminy w Małogoszczu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00 w pokoju nr 15 lub pod nr tel. 041 38 60 103, 041 38 60 166.
7. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej www.malogoszcz.pl w zakładce Gospodarka Odpadami oraz na terenie Oczyszczalni Ścieków.

BURMISTRZ

Jan Grobowski